西南交通大学文科纵向科研项目绩效考核及支出发放申请表

（考核年度 年\_\_\_\_\_月）

2022年4月制 文科建设处

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目负责人 |  | 职务/职称 |  | 所在单位 |  |
| 联系电话 |  | 项目编号 |  | 绩效卡号 | (请务必准确填写) |
| 项目名称 |  |
| 项目类型 | □除教育部人文社科项目外的文科纵向项目 □教育部人文社科项目 |
| 项目起止时间 |  年 月— 年 月 | 考核日期 | 年 月 日 |
| 项目依托单位 |  | 考核类型 | □中期 □结题 |
| 项目批准经费 |  元 | 已到位经费 |  元 |
| 可供发放绩效支出金额 |  元 | 本次发放绩效支出金额 |  元 |
| 姓名 | 二级单位 | 身份证号 | 工资号（校外人员、学生银行卡号） | 发放金额（元） |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 诚信承诺 | 作为该项目负责人，本人承诺，申请发放金额与可供发放金额一致，不存在重复申请、超额申请绩效发放的情况。承诺人：年 月 日 |
| 专家考核意见 | 该项目进展情况（□达到预期/□未达预期），（□建议/□不建议）发放绩效。专家组组长签字：  年 月 日 |
| 所在二级单位意见 | 负责人签字： 单位盖章 年 月 日 |
| 文科建设处审批意见 | 签字： 单位盖章 年 月 日 |

注: 本表原件由计财处留存，二级单位、文科建设处分别留存复印件。

除教育部人文社科项目外的文科纵向项目，绩效卡号请申请人联系所在单位科研/财务秘书查询；教育部人文社科项目的绩效卡号请申请人联系文科建设处查询（028-66367413）。